

УТВЕРЖДЕНО
Решение
Шкловского районного
исполнительного комитета
23.05.2001 г. № 7-48
(в редакции решения
Шкловского районного
исполнительного комитета
16.11.2020 г. № 23-13)___

У С Т А В

Учреждения «Шкловский районный центр
социального обслуживания населения»

(Шкловский РЦСОН)

С Т А Т У Т

Установы «Шклоўскі раённы цэнтр
сацыяльнага абслугоўвання насельніцтва»

(Шклоўскі РЦСАН)

г. Шклов
2020

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Устав учреждения «Шкловский районный центр социального обслуживания населения» (далее – Центр) регулирует порядок организации деятельности Центра, изложен в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Республики Беларусь и является новой редакцией Устава Центра.

2. Центр создан в соответствии с решением Шкловского районного исполнительного комитета от 23 мая 2001 г. № 7-48, зарегистрирован решением Могилевского областного исполнительного комитета от 18 июня 2001 г. № 13-5 в Едином государственном реестре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей № 700005566.

3. Центр является государственным учреждением социального обслуживания, деятельность которого направлена на организацию социального обслуживания граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в формах стационарного, полустационарного, нестационарного, срочного социального обслуживания, социального обслуживания на дому и в замещающей семье, а также содействие активизации собственных усилий граждан по предупреждению, преодолению трудной жизненной ситуации и (или) адаптации к ней, осуществление функций по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, которые признаны недееспособными или ограниченно дееспособными.

4. Создание, реорганизация и ликвидация Центра осуществляются Шкловским районным исполнительным комитетом (далее – учредитель) в установленном законодательством порядке.

5. Имущество Центра находится в собственности Шкловского района (далее – район) и закреплено за ним на праве оперативного управления.

6. Полномочия собственника в отношении имущества Центра осуществляет учредитель.

Органом, уполномоченным управлять Центром и закрепленным за ним имуществом, является управление по труду, занятости и социальной защите Шкловского районного исполнительного комитета (далее – орган управления).

7. Наименование Центра:

полное:

на русском языке: учреждение «Шкловский районный центр социального обслуживания населения»;

на белорусском языке: установа «Шклоўскі раённы цэнтр сацыяльнага абслугоўвання насельніцтва»;

сокращенное:

на русском языке: «Шкловский РЦСОН»

на белорусском языке: «Шклоўскі РЦСАН».

8. Центр является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, самостоятельный баланс, текущий и другие счета в банках, печать с изображением Государственного герба Республики Беларусь и со своим наименованием, штампы, бланки и другие реквизиты юридического лица.

9. Центр несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом, ответчиком или третьим лицом в суде.

10. Центр является бюджетной организацией, созданной учредителем для осуществления социальных функций некоммерческого характера, функционирование которой финансируется за счет средств района на основе бюджетной сметы и бухгалтерский учет которой ведется в соответствии с планом счетов бухгалтерского учета, утвержденным в установленном порядке для бюджетных организаций, и (или), с учетом особенностей бухгалтерского учета и отчетности, в соответствии с законодательством.

11. Центр отвечает по своим обязательствам, находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

12. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Республики Беларусь, Кодексом Республики Беларусь о браке и семье, Законом Республики Беларусь от 22 мая 2000 года № 395-З «О социальном обслуживании», Положением о территориальном центре социального обслуживания населения, утвержденным постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 10 января 2013 г. № 5, иными актами законодательства, настоящим Уставом.

13. В своей деятельности Центр подчиняется органу управления. Орган управления, комитет по труду, занятости и социальной защите Могилевского областного исполнительного комитета (далее – комитет) оказывают Центру организационно-методическую и практическую помощь.

14. Структура Центра определяется учредителем и включает в себя аппарат управления, подразделения, необходимые для выполнения

основных задач и направлений деятельности Центра, указанных в пункте 20 настоящего Устава.

15. Штатное расписание Центра разрабатывается в пределах штатной численности, установленной учредителем, с учетом примерных нормативов численности работников Центра, утверждаемых Министерством труда и социальной защиты Республики Беларусь.

16. Бюджетная смета Центра в пределах выделенных средств утверждается начальником управления.

17. Работникам Центра для выполнения служебных обязанностей выдаются специальные удостоверения.

18. Место нахождения Центра: 213004, Могилевская область, г. Шклов, ул. Почтовая, д. 31.

ГЛАВА 2 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА

19. Целью деятельности Центра является осуществление на территории района организационной, методической и практической деятельности по социальному обслуживанию граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также функций по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, которые признаны недееспособными или ограниченно дееспособными.

20. Основные задачи и направления деятельности Центра:

20.1. участие в отслеживании социально-демографической ситуации и разработке предложений по совершенствованию социального обслуживания населения на территории района;

20.2. дифференцированный (по категориям) учет граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, определение необходимых им форм социального обслуживания, видов социальных услуг;

20.3. обеспечение выполнения государственных минимальных социальных стандартов в области социального обслуживания;

20.4. удовлетворение потребностей граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, в социальных услугах, включенных в перечень бесплатных и общедоступных социальных услуг государственных учреждений социального обслуживания с нормами и нормативами обеспеченности граждан этими услугами, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 27 декабря 2012 г. № 1218.

20.4¹. осуществление функций по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних лиц, которые признаны недееспособными или ограниченно дееспособными, в соответствии с Положением об

органах опеки и попечительства, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 октября 1999 г. № 1676;

20.5. предоставление гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, иных социальных услуг, вводимых по решению учредителя;

20.6. участие в распределении безвозмездной (спонсорской) помощи в натуральной форме, иностранной безвозмездной помощи, а также помощи (пожертвований), полученной от физических лиц, поступающей в Центр;

20.7. проведение информационно-просветительной работы по актуальным вопросам социального обслуживания, опеки и попечительства в отношении совершеннолетних лиц, которые признаны недееспособными или ограниченно дееспособными, на территории района;

20.7¹. выявление неблагоприятной для детей обстановки в семье при оказании социальных услуг;

20.7². участие в мероприятиях по устранению причин и условий, повлекших создание неблагоприятной для детей обстановки в семье;

20.7³. участие в профилактических мероприятиях по противодействию домашнему насилию;

20.8. привлечение к сотрудничеству волонтеров для оказания социальных услуг гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

20.9. сотрудничество с организациями различных форм собственности и индивидуальными предпринимателями по вопросам социального обслуживания населения в пределах своей компетенции;

20.10. подготовка методических материалов на основе практической деятельности Центра;

20.11. изучение, обобщение и внедрение в практику лучшего отечественного и зарубежного опыта социального обслуживания;

20.12. составление и анализ ведомственной и другой отчетности по направлениям деятельности Центра;

20.13. подготовка аналитических материалов по вопросам социального обслуживания;

20.14. обеспечение повышения квалификации работников Центра;

20.15. иные функции, выполняемые работниками Центра в соответствии с законодательством:

20.15.1. консультирование граждан по вопросам оказания материальной помощи из средств Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь (далее – ФСЗН), предоставления государственной адресной социальной помощи;

20.15.2. оказание материальной помощи из средств ФСЗН;

20.15.3. прием, подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и выдача административных решений о предоставлении государственной адресной социальной помощи;

20.15.4. прием заявлений, документов граждан на обеспечение техническими средствами социальной реабилитации, их регистрация, постановка на учет нуждающихся;

20.15.5. прием, подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и выдача административных решений о назначении, распоряжении средствами (в том числе досрочном) семейного капитала;

20.15.6. прием, подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и выдача удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи, внесение изменений в удостоверение (дубликат удостоверения);

20.15.7. реализация комплекса мер по созданию безопасных условий жизнедеятельности отдельным категориям граждан, в том числе организация выполнения работ по установке автономных пожарных извещателей, ремонту печного отопления, электропроводки;

20.15.8. содействие в оформлении документов для поселения в дома-интернаты для престарелых и инвалидов, дома-интернаты для детей-инвалидов, специальные дома для ветеранов, престарелых и инвалидов.

Центр вправе осуществлять иные функции в соответствии с законодательством.

21. Оказание социальных услуг Центром осуществляется в соответствии с Инструкцией о порядке и условиях оказания социальных услуг государственными учреждениями социального обслуживания, утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 26 января 2013 г. № 11 «О некоторых вопросах оказания социальных услуг государственными организациями, оказывающими социальные услуги», Положением о порядке и условиях оказания социальных услуг на основании договоров пожизненного содержания с иждивением за счет средств местных бюджетов, утверждённым постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 9 февраля 2017 г. № 112 «Об оказании социальных услуг государственными учреждениями социального обслуживания».

22. Основными видами экономической деятельности Центра являются:

предоставление социальных услуг пожилым гражданам и инвалидам без обеспечения проживания – код 88100;

дневной уход за детьми – код 88910.

Центр вправе осуществлять иные виды экономической деятельности в соответствии с законодательством.

23. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Республики Беларусь, Центр может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

24. Центр может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку она необходима для уставных целей, ради которых он создан, соответствует этим целям и отвечает предмету деятельности Центра.

Средства, полученные Центром от приносящей доходы деятельности, и имущество, приобретенное за их счет, поступают в оперативное управление Центра, учитываются и используются Центром в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3 УПРАВЛЕНИЕ ЦЕНТРОМ

25. Управление и руководство Центром осуществляет директор, который назначается и освобождается от должности служащего приказом органа управления, по согласованию с комитетом и учредителем.

26. Директор Центра:

осуществляет непосредственное управление Центром и несет персональную ответственность за результаты его деятельности;

действует от имени Центра без доверенности, представляет Центр во всех организациях;

заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета в банках в пределах своей компетенции;

в пределах, установленных законодательством, настоящим Уставом, распоряжается имуществом и несет персональную ответственность за сохранность имущества и его эффективное использование;

в пределах штатной численности утверждает штатное расписание Центра;

осуществляет прием на работу, подбор, расстановку и увольнение работников Центра, утверждает их должностные (рабочие) инструкции, издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников

Центра;

в соответствии с законодательством применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к работникам Центра;

выступает стороной от лица нанимателя в коллективных договорах с работниками Центра;

утверждает правила внутреннего распорядка Центра, положения о структурных подразделениях Центра;

осуществляет иные функции в соответствии с законодательством.

27. Структурные подразделения Центра возглавляют заведующие, назначаемые директором Центра по согласованию с органом управления.

ГЛАВА 4 СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЦЕНТРА

28. Структурными подразделениями по основным направлениям деятельности Центра являются отделения:

первичного приема, анализа, информирования и прогнозирования;

социальной помощи на дому;

социальной адаптации и реабилитации;

дневного пребывания для граждан пожилого возраста и инвалидов.

29. Для выполнения функций, предусмотренных подпунктом 20.15 пункта 20 настоящего Устава, в Центре могут создаваться иные структурные подразделения (отделения).

30. В Центре могут создаваться филиалы – обособленные подразделения, не являющиеся юридическими лицами, расположенные вне места нахождения Центра и осуществляющие все его функции или их часть, в том числе функции представительства, а также социальные пункты, обеспечивающие территориальную доступность социальных услуг.

31. Структурные подразделения (отделения), филиалы, социальные пункты Центра осуществляют свою деятельность согласно настоящему Уставу и положениям, утверждаемым директором Центра.

ГЛАВА 5 ИМУЩЕСТВО И ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ЦЕНТРА

32. Деятельность Центра финансируется в соответствии с законодательством за счет средств районного бюджета, средств, полученных от приносящей доходы деятельности, безвозмездной (спонсорской) помощи, других источников, не запрещенных

законодательством.

33. Центр в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

34. Центр отчуждает или иным способом распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных законодательством и собственником.

35. Контроль за использованием по назначению и сохранностью закрепленного за Центром имущества осуществляет управление и иные государственные органы, уполномоченные законодательством.

ГЛАВА 6 УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

36. Центр осуществляет в соответствии с законодательством оперативный и бухгалтерский учет результатов своей деятельности, представляет в установленном законодательством порядке бухгалтерскую, налоговую, статистическую и ведомственную отчетность.

37. За непредставление и искажение отчетности, нарушение сроков ее представления должностные лица Центра несут установленную законодательством ответственность.

38. Проверка деятельности Центра осуществляется в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 7 РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ЦЕНТРА

39. Ликвидация и реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) Центра могут быть осуществлены по решению учредителя.

В случаях, установленных законодательными актами, реорганизация и ликвидация Центра осуществляются по решению уполномоченных государственных органов, в том числе суда.

40. Реорганизация и ликвидация Центра производятся в порядке, установленном законодательством.