

Пералік адміністрацыйных працэдур, якія ажыццяўляюцца аддзелам па арганізацыі навукова-праектнага і метадычнага забеспячэння ўпраўлення па ахове гісторыка-культурнай спадчыны **па заявах грамадзян** (згодна з пералікам адміністрацыйных працэдур, якія ажыццяўляюцца дзяржаўнымі органамі і іншымі арганізацыямі па заявах грамадзян, зацверджаным Указам Прэзідэнта Рэспублікі Беларусь ад 26.04.2010 № 200)

Назва адміністрацыйнай працэдуры	Дакументы і (або) звесткі, якія прадстаўляюцца грамадзянінам для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры	Памер платы, спаганяемай пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры	Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры	Тэрмін дзеяння дакументаў, якія выдаюцца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры	Асоба, адказная за выкананне адміністрацыйнай працэдуры
8.5. Выдача дазволу на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях	<p><u>заява па ўстаноўленай форме</u></p> <p>справаздача аб выкананых на працягу папярэдняга года работах, складзеная асобай, на якую ускладзены абавязкі кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі (у выпадку выканання работ</p>	бесплатна	15 календарных дзён	да канца календарнага года, у якім запланавана правядзенне работ	<p>Чарняўскі Альгерд Ігаравіч тэл. 200 11 36</p> <p>Бусько Вікторыя Міхайлаўна тэл. 306 25 01</p>

у папярэднія гады)					
8.6. Узгадненне навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях	заява з указаннем звестак аб выдадзеным дазволе на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях камплект навукова-праектнай дакументацыі з агульнай тлумачальнай запіскай	бясплатна	20 працоўных дзён, а ў выпадках, калі ў адпаведнасці з заканадаўствам аб культуры навукова-праектная дакументацыя падлягае папярэдняму разгляду Беларускай рэспубліканскай навукова-метадычнай радай па пытаннях гісторыка-культурнай спадчыны пры Міністэрстве культуры, - 30 працоўных дзён	да прыёмкі ў эксплуатацыю матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці	Краюшкіна Святлана Мікалаеўна тэл. 327 39 17 Цімафеева Інга Аляксандраўна тэл. 200 11 36
8.8. Узгадненне праектнай дакументацыі на выкананне земляных, будаўнічых,	заява праектная дакументацыя з агульнай тлумачальнай	бясплатна	20 каляндарных дзён	на тэрмін дзеяння праектнай дакументацыі	Краюшкіна Святлана Мікалаеўна тэл. 327 39 17 Цімафеева

<p>меліярацыйных і іншых работ, ажыццяўленне іншай дзейнасці на помніках археалогіі</p>	<p>запіскай</p>				<p>Інга Аляксандраўна тэл. 200 11 36</p>
<p>Пералік адміністрацыйных працэдур, якія ажыццяўляюцца аддзелам па арганізацыі навукова-праектнага і метадычнага забеспячэння ўпраўлення па ахове гісторыка-культурнай спадчыны па заявах юрыдычных асоб і індывідуальных прадпрымальнікаў (згодна з пералікам адміністрацыйных працэдур, якія ажыццяўляюцца дзяржаўнымі органамі і іншымі арганізацыямі у адносінах да юрыдычных асоб і індывідуальных прадпрымальнікаў, зацверджаным пастановай Савета Міністраў Рэспублікі Беларусь ад 17.02.2012 № 156)</p>					
<p>Назва адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Пералік дакументаў і (або) звестак, якія прадстаўляюцца зацікаўленымі асобамі для ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Памер платы, спаганяемай пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Максімальны тэрмін ажыццяўлення адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Тэрмін дзеяння дакументаў, якія выдаюцца пры ажыццяўленні адміністрацыйнай працэдуры</p>	<p>Асоба, адказная за выкананне адміністрацыйнай працэдуры</p>
<p>3.15. Выдача дазволу на выкананне навукова-даследчых і праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных</p>	<p><u>заява па ўстаноўленай форме</u> справаздача аб выкананых на працягу папярэдняга года работах, складзеная</p>	<p>бясплатна</p>	<p>15 каляндарных дзён</p>	<p>да канца каляндарнага года, у якім запланавана правядзення работ</p>	<p>Чарняўскі Альгерд Ігаравіч тэл. 200 11 36 Бусько Вікторыя Міхайлаўна тэл. 306 25 01</p>

каштоўнасцях	асобай, на якую ўскладзены абавязкі кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі (у выпадку выканання работ у папярэднія гады)				
3.15 ² . Правядзенне атэстацыі і выдача пасведчання на кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях	заява індыўдуальнага прадпрымальніка, праектнай або навуковай арганізацыі, у якой працуе грамадзянін копія дыплама аб вышэйшай адукацыі грамадзяніна, індыўдуальнага прадпрымальніка, якія прэтэндуюць на атрыманне пасведчання на кіраўніцтва распрацоўкай навукова-	бясплатна	30 календарных дзён	5 гадоў	Чарняўскі Альгерд Ігаравіч тэл. 200 11 36

	<p>праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях (далей – прэтэндэнт)</p> <p>выпіска з працоўнай кніжкі прэтэндэнта</p> <p>копія дыплама аб перападрыхтоўцы на ўзроўні вышэйшай адукацыі або пасведчання аб павышэнні кваліфікацыі прэтэндэнта (пры іх наяўнасці)</p>				
<p>3.15³. Выдача заключэння аб узгадненні навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-</p>	<p>заява з указаннем звестак аб выдадзеным дазvole на выкананне навукова-даследчых і</p>	<p>бясплатна</p>	<p>20 працоўных дзён, а ў выпадках, калі ў адпаведнасці з заканадаўствам аб культуры навукова-праектная</p>	<p>да прыёмкі ў эксплуатацыю матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці</p>	<p>Краюшкіна Святлана Мікалаеўна тэл. 327 39 17</p> <p>Цімафеева Інга Аляксандраўна</p>

<p>рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях</p>	<p>праектных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях</p> <p>камплект навукова-праектнай дакументацыі з агульнай тлумачальнай запіскай</p>		<p>дакументацыя падлягае папярэдняму разгляду Беларускай рэспубліканскай навукова-метадычнай радай па пытаннях гісторыка-культурнай спадчыны пры Міністэрстве культуры, - 30 працоўных дзён</p>		<p>тэл. 200 11 36</p>
<p>3.15⁵. Выдача заключэння аб узгадненні праектнай дакументацыі на выкананне земляных, будаўнічых, меліярацыйных і іншых работ, ажыццяўленне іншай дзейнасці на помніках археалогіі</p>	<p>заява</p> <p>праектная дакументацыя з агульнай тлумачальнай запіскай</p>	<p>бясплатна</p>	<p>20 календарных дзён</p>	<p>на тэрмін дзеяння праектнай дакументацыі, устаноўлены заканадаўствам</p>	<p>Краюшкіна Святлана Мікалаеўна тэл. 327 39 17</p> <p>Цімафеева Інга Аляксандраўна тэл. 200 11 36</p>
<p>3.25². Выдача заключэння аб</p>	<p><u>заява па ўстаноўленай</u></p>	<p>бясплатна</p>	<p>у тэрмін да завяршэння</p>	<p>бестэрмінова</p>	<p>Чарняўскі</p>

<p>адпаведнасці прымаемай у эксплуатацыю нерухомай матэрыяльнай гісторыка-культурнай каштоўнасці навукова-праектнай дакументацыі на выкананне рамонтна-рэстаўрацыйных работ на матэрыяльных гісторыка-культурных каштоўнасцях</p>	<p><u>форме</u></p> <p>навукова-рэстаўрацыйная справаздача аб выкананых работах, складзеная асобай, на якую ўскладзены абавязкі кіраўніцтва распрацоўкай навукова-праектнай дакументацыі</p> <p>акт аб перадачы навукова-праектнай дакументацыі у Банк звестак аб гісторыка-культурнай спадчыне Рэспублікі Беларусь</p>	<p>работы прыёмачнай камісіі, але не больш 15 каляндарных дзён</p>	<p>Альгерд Ігаравіч</p>
---	---	--	-------------------------